

**DUREE****5 j - 35 h****DATE(S)**

À définir, nous consulter.

Vous souhaitez découvrir le droit social applicable aux entreprises ou revoir ses fondamentaux ? Cette formation vous présentera les grands principes du droit du travail français. Vous apprendrez également à gérer la relation de travail et à respecter les obligations et devoirs de l'employeur face au personnel.

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES / COMPETENCES VISÉES**

- + Rechercher la loi ou la réglementation applicable dans le champ du droit social
- + Appliquer les principales règles du droit du travail au niveau individuel : formalités d'embauche, fin de contrat, développement des compétences?
- + Appréhender les obligations de l'employeur en matière de représentation du personnel
- + Interpréter et respecter les mesures disciplinaires de l'employeur

Ce document n'est pas contractuel et peut subir des modifications - 27/06/22



PRÉREQUIS

Aimer la rigueur et être méthodique



PROGRAMME

Le droit social

- > Les sources du droit
- > La hiérarchie des normes
- > Les accords collectifs et les conventions collectives
- > L'inspection du travail
- > Le conseil des prud'hommes

Les formalités de l'entreprise

- > L'affichage obligatoire
- > Le règlement intérieur
- > L'embauche d'un-e salarié-e
- > Le comité social économique (CSE)
- > Le document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP)

Le contrat de travail

- > Les différents contrats (CDI, CDD, contrats aidés)
- > Les modification et ruptures de contrats
- > Les formalités administratives au cours du contrat (maladie, congés, suivi médical)
- > Les formalités liées au départ d'un-e salarié-e

Le pouvoir disciplinaire

- > L'échelle des sanctions
- > Les procédures à respecter

La formation

- > Le plan de développement des compétences
- > Le compte personnel de formation (CPF)
- > Le projet/congé de transition professionnelle (PTP)
- > Les contrats d'apprentissage : apprentissage, professionnalisation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Animation en face à face présentiel ou en classe virtuelle.
Cette formation peut être réalisée au sein d'un groupe ou individuellement.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique avec utilisation des méthodes de pédagogie active, démonstrative et expositive.



MOYENS PRÉVUS

Mise à disposition d'un PC fixe ou portable muni du système d'exploitation Windows et d'un

accès Internet.

Animation avec vidéo-projection assurée par un·e formateur·rice expérimenté·e ayant des compétences adaptées aux objectifs pédagogiques visés.

Utilisation de supports de formation variés conçus par les formateur·rice·s : cours, textes à trous, quiz, QCM, exercices, études de cas.

Remise de supports imprimés et de cas pratiques.

MATÉRIEL À APPORTER PAR L'APPRENANT

Matériel pour votre prise de notes



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questionnaire de 15 min en fin de formation



SUITE DE PARCOURS

[Acquérir les fondamentaux de la paie](#)



ÉLIGIBILITÉ AU CPF

Cette formation est éligible au financement avec votre compte personnel de formation (CPF) sous condition (nous contacter).



ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos bâtiments sont accessibles aux personnes handicapées.

Si un aménagement du poste de travail, des modalités de formation ou du programme est nécessaire, contactez-nous afin d'évoquer avec nos conseillers formation les adaptations possibles, en lien avec les structures concernées.