



## S'approprier le logiciel SAGE Paie



### DUREE

3 j - 21 h



### DATE(S)

À définir, nous consulter.

Vous souhaitez apprendre à utiliser un logiciel de paie ? Tout au long de cette formation, vous manipulerez le logiciel SAGE PAIE sur un ordinateur mis à votre disposition pour apprendre à en maîtriser les fonctionnalités principales.



### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES / COMPÉTENCES VISÉES

- + Effectuer les paramétrages essentiels de SAGE Paie
- + Saisir et contrôler les variables en vue de lancer la paie d'une période
- + Imprimer les bulletins de salaires
- + Etablir et imprimer les charges sociales
- + Clôturer la paie d'un mois

*Ce document n'est pas contractuel et peut subir des modifications - 27/06/22*

# S'appropriier le logiciel SAGE Paie



## PRÉREQUIS

Maîtriser les notions essentielles relatives à l'établissement de la paie.



## PROGRAMME

La création et le paramétrage

- > Création et paramétrage d'un dossier
- > Paramétrage des caisses, des tranches, des tables, des banques
- > Paramétrage des variables, des rubriques et des cotisations
- > Création du profil ou bulletin modèle
- > Création de fiches salariées

Le bulletin de paie

- > Création d'un bulletin mensuellement
- > Saisie et contrôle des variables collectées
- > Impression des bulletins
- > Validation et clôture des bulletins chaque mois

Traitements et éditions mensuels

- > Les attestations maladie et accident du travail
- > Les documents de fin de contrat
- > Le journal de paie
- > Le livre de paie
- > Les états des virements
- > Transfert des écritures en comptabilité
- > Les états des charges à payer

Traitements annuels

- > Préparation et transmission des données annuelles (DSN)

Utilitaires

- > Sauvegarde / Restauration
- > Clôture



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Animation en face à face présentiel. Cette formation peut être réalisée au sein d'un groupe ou individuellement.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques, de démonstrations et de mises en pratique avec utilisation des méthodes de pédagogie active, démonstrative et expositive.



## MOYENS PRÉVUS

Mise à disposition d'un PC fixe ou portable muni du système d'exploitation Windows et du logiciel SAGE Paie.

Animation avec vidéo-projection assurée par un-e formateur-riche expérimenté-e ayant des compétences adaptées aux objectifs pédagogiques visés.

*Ce document n'est pas contractuel et peut subir des modifications - 27/06/22*

# S'approprier le logiciel SAGE Paie

Utilisation de supports de formation variés conçus par les formateur-riche-s : cours, exercices, études de cas.

Documentation de l'éditeur du logiciel.

## MATÉRIEL À APPORTER PAR L'APPRENANT

Matériel pour la prise de notes ; calculatrice.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questionnaire de 15 min en fin de formation



## SUITE DE PARCOURS

[S'approprier le logiciel SAGE Comptabilité](#)

[Acquérir les fondamentaux du droit social](#)

[S'approprier le logiciel SAGE Comptabilité](#)

[Acquérir les fondamentaux du droit social](#)

[S'approprier le logiciel SAGE Comptabilité](#)

[Acquérir les fondamentaux du droit social](#)

[S'approprier le logiciel SAGE Comptabilité](#)

[Acquérir les fondamentaux du droit social](#)



## ÉLIGIBILITÉ AU CPF

Cette formation est éligible au financement avec votre compte personnel de formation (CPF) sous condition (nous contacter).



## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos bâtiments sont accessibles aux personnes handicapées.

Si un aménagement du poste de travail, des modalités de formation ou du programme est nécessaire, contactez-nous afin d'évoquer avec nos conseillers formation les adaptations possibles, en lien avec les structures concernées.

*Ce document n'est pas contractuel et peut subir des modifications - 27/06/22*